

Núm. 6324

AJUNTAMENT DE CAMPLLONG

Edicte d'aprovació definitiva del Reglament del Registre Municipal d'Associacions de Campllong

El Ple de l'Ajuntament de Campllong, en sessió ordinària celebrada el dia 28 de març de 2018, va aprovar inicialment la creació del Registre Municipal d'Associacions de Campllong i l'aprovació inicial del Reglament del Registre Municipal d'Associacions de Campllong.

L'expedient s'ha sotmès a informació pública, durant el termini d'un mes, mitjançant anunci publicat al BOP de Girona núm. 67 del dia 6 d'abril de 2018 i en el tauler electrònic d'anuncis de la Corporació, sense que hagin estat presentades al·legacions al respecte.

En compliment de l'article 17.4 de la LRHL, es fa públic que han quedat elevats a definitius els acords inicials esmentats i d'acord amb l'art. 17.3 del mateix text legal.

Contra el present Acord es podrà interposar pels interessats un recurs contenciós-administratiu, davant la Sala del Contenciós-Administratiu del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos comptats a partir del dia següent al de la publicació d'aquest anunci, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa.

El text íntegre del reglament és el que tot seguit es transcriu literalment:

REGLAMENT DEL REGISTRE MUNICIPAL D'ASSOCIACIONS DE CAMPLLONG

Article 1. OBJECTE

La creació del Registre Municipal d'Associacions té per objecte que l'Ajuntament de Campllong conegui el nombre d'entitats i associacions del municipi, així com llurs finalitats i representativitat, a fi i efecte de fer possible una política municipal correcta de suport i foment de l'associacionisme ciutadà i de la participació ciutadana.

Poden obtenir la inscripció en el Registre Municipal d'Associacions de Campllong, totes aquelles entitats i associacions sense ànim de

lucre, l'objecte de les quals sigui la defensa, el foment o la millora dels interessos generals o sectorials dels veïns del municipi, i que actuïn en l'àmbit territorial de Campllong; en particular, les associacions de veïns d'un barri o veïnat, les de pares d'alumnes, les entitats culturals, esportives, recreatives, juvenils, sindicals, empresarials, professionals i qualsevol altra de similar.

En cap cas s'acceptarà la inscripció de les entitats l'objectiu de les quals sigui anticonstitucional, les que es regeixin per normes antidemocràtiques, les que fomentin el racisme o la xenofòbia o les que emprin mitjans violents per a la consecució dels seus fins.

La inscripció de les entitats i associacions en aquest registre ha de permetre:

- Actualitzar de manera permanent i sistemàtica les dades de totes les associacions i entitats del municipi.
- Conèixer els seus objectius i la seva representativitat.
- Observar la seva evolució interna i la seva implantació social.
- Col·laborar en la seva projecció i difusió.
- Propiciar al seva participació activa en tots els fòrums de participació ciutadana del municipi.

Article 2. ORGANITZACIÓ

El Registre Municipal d'Associacions és portarà a terme en el Departament de Secretaria de la Corporació.

L'Ajuntament de Campllong pot efectuar, a efectes estadístics, una classificació funcional de les associacions en relació a la seva finalitat única o principal. Aquesta classificació serà pública i qualsevol associació o entitat, en pot demanar la rectificació.

L'Ajuntament de Campllong podrà fer ús de les dades generals per fer investigacions, publicacions o estudis referits a la realitat associativa del municipi, d'acord amb la Llei de Protecció de dades de caràcter personal.

L'Ajuntament podrà donar tractament informatitzat a les dades de caràcter general que constin en el Registre i garantirà la protecció de les dades de caràcter personal que hi constin.

Article 3. PROCEDIMENT

Les inscripcions es faran a sol·licitud de les entitats interessades mitjançant un imprès normalitzat.

La sol·licitud d'inscripció s'haurà de presentar al Registre General de l'Ajuntament de Campllong, juntament amb la documentació següent:

- Estatuts de l'associació o entitat on consti el número d'inscripció en el Registre General d'Associacions i/o en altres registres públics.
- Acta fundacional.
- Certificació emesa pel secretari/secretària de l'associació, per ordre i amb el vist-i-plau del president/a, acreditativa del nom de les persones que ocupen els càrrecs directius i llurs adreces, així com el nombre de socis de l'entitat.
- Domicili social, telèfon i adreça electrònica.
- Número d'Identificació Fiscal.

Article 4. ACTES INSCRIPTIBLES

S'han d'inscriure al Registre Municipal d'Associacions:

- a) La constitució de l'associació, la denominació, els fins socials, el domicili principal i altres locals, l'àmbit territorial d'actuació, el nombre d'associats i el nomenament dels membres de l'òrgan de govern.
- b) Les modificacions dels estatuts, fent constar la data de les mateixes.
- c) La renovació de l'òrgan de govern.
- d) La dissolució de l'associació.

Els acords relatius a la renovació de l'òrgan de govern s'han de documentar mitjançant un certificat estès pel secretari amb el vist-i-plau del president, ambdós de la junta que cessa i de la que hi figura inscrita.

Els documents que les associacions presentin al Registre Municipal d'Associacions per a la seva inscripció han de ser autenticats amb la signatura del secretari i el president de l'òrgan de govern que hi figuri inscrit, degudament identificats amb nom i cognoms.

Article 5. ALTES, ACTUALITZACIONS, BAIXES

D'acord amb el previst a l'article 158.4 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, en el termini de vint dies des de la sol·licitud d'inscripció, i llevat que aquesta hagués d'interrompre's per la necessitat d'aportar documentació no inclosa inicialment, l'Ajuntament notificarà a l'associació o entitat el número d'inscripció i, a partir d'aquest moment, es considerarà d'alta amb caràcter general. En qualsevol cas, transcorregut l'esmentat termini sense resolució expressa, l'associació s'entendrà no inscrita a tots els efectes.

Les associacions i entitats inscrites tindran l'obligació de notificar al Registre qualsevol modificació de les dades registrals que es produeixi, mitjançant escrit a presentar al Registre General de l'Ajuntament dins del termini del mes següent al que s'hagi produït.

Les associacions podran comunicar qualsevol incidència o modificació que afecti al Registre mitjançant el correu electrònic, però aquestes no tindran validesa fins a la presentació dels corresponents documents acreditatius al Registre General de l'Ajuntament.

L'Ajuntament podrà requerir a les associacions i entitats de conèixer el seu funcionament, pressupost i el programa anual d'activitats.

Es donaran de baixa del Registre Municipal d'Associacions aquelles que:

- No actualitzin les seves dades anuals quan l'Ajuntament els ho requereixi expressament i no hagin atès aquest requisit.
- No comuniquin les modificacions de les dades de l'associació o entitat que consta al Registre.
- Perdin els requisits exposats en l'esmentat Reglament i que els van permetre accedir al Registre.
- Es dissolguin per qualsevol motiu.

Article 6. REQUERIMENTS GENERALS I CRITERIS PER ACCEDIR ALS AJUTS MUNICIPALS

Els criteris específics de distribució d'ajudes entre Associacions i Entitats s'establiran d'acord amb el pressupost municipal, en funció de les prioritats dels programes de l'Ajuntament i de les bases específiques i convenis que s'aprovin per a la concessió d'ajuts i subvencions. Com a criteris generals, es prioritzarà la concessió en funció de la representativitat de les entitats, grau d'interès o utilitat ciutadana, la seva capacitat econòmica o ajuts que rebin d'altres instàncies. La inscripció en aquest Registre Municipal serà requisit necessari per a poder presentar-se a la convocatòria d'ajuts destinats a entitats, associacions i/o col·lectius de l'Ajuntament de Campllong. Tanmateix l'Ajuntament podrà acordar la concessió d'una subvenció o ajut econòmic a entitats no registrades quan estigui plenament justificat per la seva excepcionalitat, importància o rellevància social.

Article 7. DRET DE LES ASSOCIACIONS I ENTITATS INSCRITES A REBRE INFORMACIÓ

Sens perjudici dels drets generals d'accés a la informació municipal reconegut als ciutadans en general, les entitats i associacions degu-

dament inscrites gaudiran, sempre que ho sol·licitin expressament, dels següents drets:

- a) Rebre en el seu domicili social les convocatòries dels òrgans municipals, les sessions dels quals tinguin la qualificació de públiques i en l'ordre del dia corresponent hi figurin qüestions relacionades amb els objectius de l'associació. En aquests mateixos supòsits, se'ls trametran les actes o acords municipals.
- b) L'Ajuntament divulgarà i donarà a conèixer públicament les activitats que realitzin les entitats en espais d'informació a la web municipal, edició de guies municipals, agendes d'actes, etc.

Article 8. ALTRES DRETS RECONEGUTS

- a) Les entitats inscrites en el Registre Municipal d'Associacions poden accedir a l'ús de locals municipals, en la mesura que la seva disponibilitat ho permeti i amb les limitacions que imposi la seva coincidència d'ús per part d'algunes d'elles o pel mateix Ajuntament, i seran responsables del tracte donat a les instal·lacions i els serveis.

La utilització dels locals municipals s'ha de sol·licitar per escrit a l'Ajuntament, amb l'antelació suficient i necessària per realitzar els treballs i els tràmits que calguin per a la seva autorització

- a) Les associacions i entitats inscrites tindran el dret de participació als òrgans municipals que s'hagin creat i regulat a aquest efecte, consells municipals, coordinadores, etc, amb la voluntat de fomentar la participació ciutadana al municipi.

Disposició final. ENTRADA EN VIGOR

El present Reglament entrarà en vigor l'endemà de la data de publicació del text íntegre en el Butlletí Oficial de la Província.

Campllong, 9 de juliol de 2018

Lluís Freixas i Vilardell
Alcalde